

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯХОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

«Рассмотрена»
На заседании МО
Протокол № 0
« 3 » 06. 2022г.

«Согласована»
Заместитель директора
по УВР Т.А.Борисенко./
« 6 » 06 2022г.



Адаптированная рабочая программа

на 2022 – 2023 учебный год

по предмету _____ Русский язык _____

класс _____ 5 _____

Количество часов по плану _____ 136 _____

Преподаватель _____ Кузнецова Ольга Николаевна _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по предмету «Русский язык» разработана на основе Федерального Государственного Образовательного Стандарта основного общего образования, примерной адаптированной основной общеобразовательной программы (АООП) основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития, рабочих программ по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1, 5 – 9 классы Москва «Просвещение» 2020 г., под редакцией Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова

(предметная линия учебников Э.В. Якубовской, Н.Г. Галунчиковой)

Для реализации программы используют учебники и учебно-методические пособия:

1. Русский язык. 5 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова, – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2018. – 223 с.

Цели реализации программ:

- развитие речи, мышления, воображения обучающихся, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

Задачи:

- овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением

грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографических материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», « Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

В процессе изучения предмета «Русский язык» создаются условия

- для развития личности, ее духовно-нравственного и эмоционального совершенствования;
- для развития способностей, удовлетворения познавательных интересов, самореализации обучающихся, в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности;
- для формирования социальных ценностей обучающихся, основ их гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- для включения обучающихся в процессы преобразования социальной среды, формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ;
- для знакомства обучающихся с методами научного познания;
- для формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектно-исследовательской и художественной деятельности;

ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Программа согласно учебному плану рассчитана в 5 классе - на 4 часа в неделю, 136 часов за учебный год.

Перечень методов организации учебной деятельности

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, а также одготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой четверти проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные типы уроков:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок.

Форма организации образовательного процесса - классно-урочная:

Формы работы: урок, фронтальная работа, индивидуальная работа, работа в парах и группах, коллективная работа.

Методы обучения:

- словесные (беседы, рассказы, объяснения, работа с книгой),
- наглядные (наблюдения, демонстрация),
- практические (упражнения, самостоятельные, практические работы, дидактические игры).

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; проблемно-поисковые; личностно-ориентированные; технологии разноуровневого и дифференцированного обучения.

Способы и формы оценки образовательных результатов

Знания и умения учащихся оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, самостоятельных работ; текущих и итоговых контрольных письменных работ.

Изучение предмета осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ, заявленных в лицензии, с учетом психофизических особенностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

Первый уровень (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объеме программного материала;

Второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объема материала и его содержательного потенциала (с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

Третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложненными интеллектуальными нарушениями.

Основные требования к умениям учащихся

Изучение предмета осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ, заявленных в лицензии, с учетом психофизических особенностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- -оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя)

3 уровень

- знать буквы, обозначать звуки буквами;
- списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;
- записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- записывать по памяти свое имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

Личностными результатами освоения являются:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, его значения в процессе получения школьного образования;
- осознание эстетической ценности русского языка;
- уважительное отношение к родному языку, гордость за него;
- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения.

Метапредметными результатами освоения являются регулятивные УУД:

- умение составлять план решения учебной задачи;
- умение работать по плану, сверяя свои действия с целью, прогнозировать, корректировать свою деятельность;
- умение совместно с учителем выполнять исследовательскую работу: ставить учебные задачи, планировать деятельность;
- умение контролировать и оценивать свои действия в работе с учебным материалом при сотрудничестве с учителем, одноклассниками; действовать в учебном сотрудничестве в соответствии с принятой ролью;

познавательные УУД:

- читать все виды текстовой информации;
- адекватно понимать информацию текста, воспринятого на слух;
- извлекать информацию, представленную в разных формах (текст; таблица, схема);
- перерабатывать и преобразовывать информацию под контролем учителя из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- извлекать информацию, представленную в разных формах (текст; таблица, схема);
- перерабатывать и преобразовывать информацию под контролем учителя из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- излагать содержание прочитанного текста в разных формах;
- создавать с помощью учителя тексты различного типа, стиля, жанра;
- пользоваться словарями, справочниками;

коммуникативные УУД:

- излагать свои мысли в устной и письменной форме с учетом речевой ситуации;
- оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- стремиться к количественному и качественному обогащению словарного запаса;
- участвовать в коллективном обсуждении проблемы, уметь выражать свои мысли в соответствии с поставленными задачами и условиями, соблюдать нормы родного языка.

Предметными результатами освоения по русскому языку являются:

Речь и речевое общение

Обучающийся научится:

- использовать различные виды монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) в различных специально смоделированных ситуациях общения;
- использовать диалог в ситуациях формального и неформального, межличностного и межкультурного общения;
- соблюдать нормы речевого поведения в типичных ситуациях общения;

Речевая деятельность

Аудирование

Обучающийся научится:

- различным видам аудирования (с полным пониманием аудио текста, с пониманием основного содержания); передавать содержание аудио текста в соответствии с заданной коммуникативной задачей в устной форме по предложенному плану;
- понимать содержание прослушанных и прочитанных научно-учебных и художественных текстов различных функционально-смысловых типов речи объемом не менее 140 слов и формулировать в устной форме по предложенному плану: тему, коммуникативную задачу, основную мысль, логику изложения учебно-научного, публицистического, официально делового, художественного аудио текстов, распознавать в них основную и дополнительную информацию, комментировать ее в устной форме.

Чтение

Обучающийся научится:

- понимать содержание прочитанных учебно-научных, публицистических (информационных и аналитических, художественно-публицистического жанров), художественных текстов и воспроизводить их в устной форме, а также в форме ученического изложения по предложенному плану (подробного, выборочного, сжатого) (для подробного изложения объем исходного текста не менее 90 слов; для сжатого изложения – не менее 100 слов);
- использовать практические умения ознакомительного, изучающего, просмотрового способов (видов) чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей;
- передавать схематически представленную информацию в виде связного текста по предложенному плану/ перечню вопросов;
- использовать приемы работы с учебной книгой, справочниками и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;

Говорение

Обучающийся научится:

- создавать по плану/ перечню вопросов устные монологические и диалогические высказывания (в том числе оценочного характера) на актуальные бытовые, учебные темы разной коммуникативной направленности в соответствии с целями и ситуацией общения (сообщение, бытовой рассказ о событии, история, участие в беседе, споре);
- устно пересказывать прочитанный или прослушанный текст объемом не менее 90 слов, при необходимости по предложенному плану/ перечню вопросов;
- обсуждать и четко формулировать цели, план совместной групповой учебной деятельности, распределение частей работы под руководством учителя;

- соблюдать в практике устного речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; стилистически корректно использовать лексику и фразеологию, правила речевого этикета.

Письмо

Обучающийся научится:

- создавать по предложенному плану и с опорой на образец письменные монологические высказывания разной коммуникативной направленности с учетом целей и ситуации общения (ученическое сочинение на бытовые и учебные темы, рассказ о событии, тезисы, неофициальное письмо, отзыв, расписка, доверенность, заявление);
- излагать содержание прослушанного или прочитанного текста (подробно, сжато, выборочно) в форме ученического изложения, по предложенному плану/ перечню вопросов;
- соблюдать в практике письма основные лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

Текст

Обучающийся научится:

- анализировать по алгоритму и характеризовать по плану/ перечню вопросов тексты различных типов речи, стилей, жанров с точки зрения смыслового содержания и структуры, а также требований, предъявляемых к тексту как речевому произведению;
- осуществлять информационную переработку текста, передавая его содержание в виде плана (простого, сложного), схемы, таблицы и т. п. с опорой на предложенный образец.

Функциональные разновидности языка

Обучающийся научится:

- иметь представление на базовом уровне о различиях текстов разговорного характера, научных, публицистических, официально-деловых, текстах художественной литературы;
- различать на базовом уровне тексты разных жанров,
- создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи по предложенному плану/ перечню вопросов;
- выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями.

Общие сведения о языке

Обучающийся научится:

- иметь представления на базовом уровне об основных социальных функциях русского языка в России и мире, месте русского языка среди славянских языков;
- иметь представления на базовом уровне о различиях между литературным языком и диалектами, просторечием, профессиональными разновидностями языка, жаргоном и характеризовать эти различия.

Фонетика и орфоэпия.

Графика

Обучающийся научится:

- выделять в слове звуки и характеризовать их;
- различать ударные и безударные гласные;
- проводить фонетический анализ слова по предложенному алгоритму и схеме;

- соблюдать основные орфоэпические правила современного русского литературного языка;
- уметь использовать орфоэпические словари и справочники под руководством учителя.

Морфемика и словообразование

Обучающийся научится:

- делить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа слова по образцу и предложенному алгоритму в словах несложной слоговой структуры;
- подбирать однокоренные слова с учетом значения слов;
- понимать различия в значении однокоренных слов, вносимые приставками и суффиксами;
- по типичным суффиксам и окончанию определять изученные части речи и их формы;
- иметь представление на базовом уровне об изученных способах словообразования;
- анализировать по плану и самостоятельно составлять по образцу словообразовательные пары и словообразовательные цепочки слов;
- применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания, а также при проведении грамматического и лексического анализа слов.

Лексикология и фразеология

Обучающийся научится:

- проводить лексический анализ слова по образцу и предложенному плану, характеризуя лексическое значение, принадлежность слова к группе однозначных или многозначных слов, указывая прямое и переносное значение слова, принадлежность слова к активной или пассивной лексике, а также указывая сферу употребления и стилистическую окраску слова;
- группировать слова по тематическим группам по образцу;
- подбирать к словам синонимы, антонимы, при необходимости используя соответствующие словари;
- иметь представление о фразеологических оборотах;
- соблюдать лексические нормы в устных и письменных высказываниях;
- пользоваться различными видами лексических словарей (толковым словарем, словарем синонимов, антонимов, фразеологическим словарем и др.) и использовать полученную информацию в различных видах деятельности.

Морфология

Обучающийся научится:

- опознавать самостоятельные (знаменательные) части речи и их формы, служебные части речи с порой на наглядный образец;
- анализировать по образцу и предложенному алгоритму слово с точки зрения его принадлежности к той или иной части речи;
- употреблять формы слов различных частей речи в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- применять морфологические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа;

- иметь представления на базовом уровне о явлениях грамматической омонимии, существенных для решения орфографических и пунктуационных задач.

Синтаксис

Обучающийся научится:

- будет иметь представление на базовом уровне об основных единицах синтаксиса (словосочетание, предложение) и их видах;
- анализировать по образцу предложенному учителем различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности;
- вычленять словосочетания из предложения, определяя главное и зависимое слова, после предварительного анализа;
- характеризовать предложения по цели высказывания, наличию или отсутствию второстепенных членов, количеству грамматических основ с основой на предложенный план;
- составлять простые и сложные предложения изученных видов по заданным схемам;
- употреблять в специально смоделированной учебной ситуации синтаксические единицы в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- применять синтаксические знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа.

Правописание: орфография и пунктуация

Обучающийся научится:

- соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в процессе письма (в объеме содержания курса) (в том числе во время списывания текста объемом 80-90 слов; словарного диктанта объемом 10–15 слов; диктанта на основе связного текста объемом 80–90 слов, содержащего не более 12 орфограмм и 2–3 пунктограмм и не более 5 слов с непроверяемыми написаниями);
- замечать орфограммы корня и дифференцировать их;
- владеть правилами обозначения на письме проверяемых и непроверяемых произношением гласных и согласных; о–е после шипящих в корне, чередующихся а–о, е–и в корнях типа -раст-//-рос-, -лаг-// -лож-, -мер-//-мир-, -тер-// -тир-;
- знать неизменяемые приставки (в-, на-, с- и т. д.), приставки на з(с) (раз-//рас-; из-//ис- и др.) и верно их писать;
- знать смешиваемые при письме безударные окончания существительных, прилагательных и глаголов, уметь обнаруживать их в тексте и владеть способом определения верного написания с помощью педагога;
- безошибочно писать буквенные сочетания жи–ши, ча–ща, чу–щу; чк, чн, нч, рщ;
- верно употреблять разделительные ь–ь, букву ь после шипящих в конце существительных и глаголов;
- знать правильное написание частицы «не» с глаголами;
- правильно ставить знаки препинания в конце предложения;
- соблюдать пунктуацию в предложениях с однородными членами, союзами и, а, но, а также при бессоюзной связи;

- ставить двоеточие после обобщающего слова в предложениях с однородными членами;
- разделять запятой части сложного предложения;
- выделять прямую речь, стоящую до и после слов автора;
- ставить тире между подлежащим и сказуемым при выражении главных членов именем существительным в именительном падеже.
- объяснять выбор написания в устной форме (рассуждение) и письменной форме (с помощью графических символов) с использованием алгоритмов;
- обнаруживать и исправлять по алгоритму и предложенному образцу орфографические и пунктуационные ошибки;
- извлекать необходимую информацию из орфографических словарей и справочников; использовать ее в процессе письма.

Учебно – тематический план по русскому языку

№	Раздел	Количество часов		
			Р.р	К.р
1	ПОВТОРЕНИЕ	9	3	1
2	Предложение	15		1
3	Состав слова. Текст	30	2	1
4	Части речи. Текст	8		
5	Имя существительное	18	3	
6	Имя прилагательное	12		
7	Глагол	8	3	1
8	Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения	11		
9	Повторение	9		1
	Итого	120	11	5

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: «Звуки и буквы. Текст», « Слово. Текст», «Предложение. Текст», «Связная письменная речь», «Деловое письмо».

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

5 класс (136ч.)

Повторение

Звуки и буквы. Текст.

Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквой «Ь». Обозначение мягкости согласных буквами «Е», «Ё», «Ю», «Я», «И». Буквы «Е», «Ё», «Ю», «Я» в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Алфавит.

Предложение. Текст.

Предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации.

Состав слова. Текст.

Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Образование слов при помощи приставок. Суффикс. Образование слов при помощи суффикса и приставки. Правописание безударных гласных в корне слова. Непроверяемые безударные гласные в корне слова. Правописание согласных в корне слова. Звонкие глухие согласные. Непроизносимые согласные. Правописание приставок. Приставка и предлог. Буква «Ь» после приставок

Части речи

Имя существительное

Общее понятие о частях речи: имя существительное, прилагательное, глагол. Имя существительное. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевленные и неодушевленные. Число имен существительных. Род имен существительных. Правописание имен существительных женского и мужского рода с шипящей (*ж, ш, ч, щ*) на конце слов. Изменение имен существительных по падежам. Именительный падеж: кто? Что? Родительный падеж: кого? Чего? Дательный падеж: кому? Чему? Винительный падеж: кого? Что? Творительный падеж: кем? Чем? Предложный падеж: о ком? О чем? Закрепление пройденного материала. Три склонения имен существительных. Первое склонение имен существительных в единственном числе. Второе склонение имен существительных в единственном числе. Третье склонение имен существительных в единственном числе. Падежи и падежные окончания имен существительных.

Имя прилагательное

Значение прилагательных в речи. Различение признаков, обозначаемых прилагательными. Зависимость рода прилагательных от рода существительных.

Окончания прилагательных мужского рода. Окончания прилагательных женского рода.

Окончания прилагательных среднего рода. Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. Изменение прилагательных по родам.

Глагол.

Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами

Настоящее время глаголов. Прошедшее время глаголов. Будущее время глаголов.

Различение глаголов по временам. Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.

Предложение. Текст.

Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Нераспространенные и распространенные предложения. Однородные члены предложения.

Повторение

Связная речь

(Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку). Заполнение дневника учащимися. Работа с деформированным текстом. Изложение по предложенному учителем плану (примерная тематика: из жизни животных, школьные дела, поступки учащихся). Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений. Составление рассказа по опорным словам после разбора с учителем (примерная тематика: жизнь класса, школы, проведение каникул, игры зимой). Деловое письмо: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям. Повторение пройденного за год.

Информационные источники

1. Э.В.Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями Вариант 1 5-9 классы Москва «Просвещение» 2020 г.

2. Э.В. Якубовская. Русский язык. 5 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы – М.: Просвещение, 2018. – 223 с.: ил.

№ урока	Тема урока	Количество часов	Дом. задание	дата		Универсальные учебные действия
				план	факт	
ПОВТОРЕНИЕ – 13 ч.						
1	Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Алфавит	1	С.5 упр.3			<p>Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарем.</p> <p>Наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове.</p> <p>Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными.</p> <p>Различать на слух и четко произносить твердые и мягкие</p>
2	Р.Р. Сочинение « Как я провел лето».	1	Работа по карточкам			
3	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.	1	С.8, упр.6			
4	Твердые и мягкие согласные перед и, е, ё, ю, я.	1	С.9, упр.8			
5.	Мягкий знак на конце и в середине слова.	1	С.11, упр.12, правило с.11			
6.	Правописание слов с разделительным мягким знаком	1	С.13, упр.15			
7.	Р.Р. Текст. Различие текста и не текста.	1	С.15, упр.18			
8.	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	1	С.17, упр.21			
9.	Ударные и безударные гласные в слове.	1	С.19, упр.24			

10.	Проверка безударных гласных в слове.	1	С.21, упр.27			согласные. Доказывать правильность
11.	Р.Р. Текст. Определение темы текста. Заголовок.	1	С.23, упр.30			постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами.
12.	Звуки и буква. Закрепление знаний. Деловое письмо. Адрес.	1	С.24, упр.33 контрольные вопросы и задания.			Понаблюдать за написанием
13.	Контрольная работа №1 по теме « Повторение. Звуки и буквы. Текст».	1				разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать , правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком. Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнивать, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах. Учиться различать текст и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия. Коллективно подбирать заголовки к тексту.

						Познакомиться с понятием «Адрес». Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов.
Предложение – 16 ч.						
14.	Выражение в предложении законченной мысли.	1	С.29, упр.36			Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении. Связывать слова в предложении, изменяя форму слов. Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения. Различать предложения по
15.	Распространение предложений.	1	С.31, упр.39			
16.	Порядок слов в предложении.	1	С.33, упр.42			
17.	Связь слов в предложении.	1	С.34, упр.45			
18.	Главные члены предложения. Сказуемое.	1	С.36, упр.48			
19.	Главные члены предложения. Подлежащее.	1	С.37, упр.51			
20.	Второстепенные члены предложения.	1	С.39 упр.54			
21.	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.	1	С.40, упр.57			
22.	Наблюдение за знаками препинания в	1	С.43, упр.60			

	конце предложения.					интонации. Сравнивать их, выделяя видимые признаки.
23.	Вопросительные предложения.	1	С.45, упр.63			Тренироваться в выразительном чтении таких предложений.
24.	Восклицательные предложения.	1	С.47, упр.66			Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении.
25.	Различие предложений по интонации.	1	С.49, упр.69			Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога.
26.	Предложение. Закрепление знаний.	1	С.51, упр.72, контрольные вопросы и задания.			Перечислять все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности.
27.	Контрольный диктант по теме « Предложение».	1				
28 - 29	Деловое письмо. Адрес	2	Работа по карточкам			
Состав слова. Текст – 33 ч.						
30.	Корень и однокоренные слова	1	Правило с.55,с.56, упр.75			Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнивать значения данных слов: находить сходства и
31.	Общее значение в различии однокоренных слов.	1	С.58, упр.78			
32.	Включение однокоренных слов в	1	С.60, упр.81			

	предложения.					различия.
33.	Окончание – изменяемая часть слова.	1	С.62, упр.84			Познакомиться с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс и окончание.
34.	Установление связи между словами с помощью окончания	1	С.64, упр.87			Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами.
35.	Приставка как часть слова.	1	С.66, упр.90			Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения.
36	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1	С.67, упр.93			Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне
37.	Приставка и предлог	1	Правило с.68 , с.69, упр.96			однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне
38.	Суффикс как часть слова	1	с.71, упр.99			однокоренных слов.
39. - 40	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	2	С.73, упр.101 С.74, упр.102			Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне
41- 42.	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	2	С.75 упр.104,105			однокоренных слов. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений.
43.	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	1	С.77 упр.108			использовать их при составлении предложений.
44.	Слово-корень с ударной гласной	1	С.78 упр.110			Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога.
45.	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	1	С.80 упр.114			Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому
46 - 47.	Проверка безударных гласных в корне слова	2	с.82 упр.116, 117			
48.	Изменение формы слова для проверки	1	с.85 упр.122			

	парных звонких и глухих согласных в корне					плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.
49.	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1	с.87 упр.125			
50	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов	1	С. 89 упр.129			
51 - 52.	Проверяемые гласные и согласные в корне	2	с.90 упр.131,132			
53.	Непроверяемые написания в корне	1	С.93 упр.135			
54 - 55.	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	2	С.94 упр.137, упр.138			
56 - 57.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.95 упр.140 С.97 упр.5,6			
58	Контрольная работа по теме « Состав слова»	1				
59. 60.	Деловое письмо. Поздравление	2	Работа в рабочей тетради			
61 - 62	Р.р Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	2	Работа по картинкам			
Части речи. Текст – 8 ч.						
63	Названия предметов, действий и признаков	1	С.101 упр.144			Четко различать названия предметов, действий, признаков.
64	Понятие о частях речи.	1	Правило			

	Существительное		с.102 С.103 упр.147			Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи.
65	Глагол	1	С.105 упр.150			Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт, выделять части речи в предложении и правильно подчеркивать их.
66	Прилагательное	1	С.107 упр.153			Употреблять разные части речи в предложении и тексте.
67 - 68	Различение частей речи по вопросу и значению	2	С.109 упр.155,156			Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом.
69 - 70	Употребление разных частей речи в предложении и тексте. Контрольные вопросы и задания	2	С.111 упр.159 С.112 упр. 5,6			
Имя существительное – 21 ч.						
71	Значение существительных в речи	1	Правило с.115 с.116 упр.162			Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом.
72	Одушевленные и неодушевленные существительные	1	Правило с.117 С.118 упр.165			Познакомиться с понятиями «одушевленные и неодушевленные существительные», «собственные и нарицательные существительные».
73	Собственные и нарицательные существительные	1	Правило с.120 упр.167,168			Уметь объяснить. Чем они
74	Правописание имен собственных	1	с.123, упр.171			
75	Р.р. Текст и основная мысль текста	1	с.124, упр.174			
76	Понятие о единственном и множественном числе	1	с.126, упр.177			

	существительных					различаются, для чего дается собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имен собственных, используя прошлый опыт.
77	Употребление существительных в единственном и множественном числе	1	с.128, упр.180			Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе.
78 - 79	Изменение существительных по числам	2	с.130, упр.183 Работа по карточкам			Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения.
80	Знакомство с понятием рода	1	С.132, упр.186			Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного.
81	Существительные мужского рода	1	С.134, упр.188			Учиться выделять в тексте основную мысль.
82	Существительные женского рода	1	С.136, упр.192			Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании поздравлений. Опирайтесь на схемы частей
83	Существительные среднего рода	1	С.138, упр.195			
84-85	Различение существительных по родам	2	С.140, упр.198 Работа по карточкам			
86-87	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.143, упр.201 С.145 в.7			
88 - 89	Деловое письмо. Поздравление	2	Задания из рабочей тетради			

						поздравления.
90 - 91	Р.р. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух	2	Написать изложение, задания из рабочей тетради			
Имя прилагательное – 12 часов						
92	Значение прилагательных в речи	1	с.148, упр.204			<p>Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными и приводить свои примеры разных признаков.</p> <p>Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах.</p> <p>Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами.</p> <p>Овладевать умением изменять прилагательные по родам.</p> <p>Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы.</p> <p>Познакомиться с запиской. Научиться</p>
93	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1	с.207, упр.207			
94	Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1	с.151, упр.210			
95	Окончания прилагательных мужского рода	1	с.153, упр.213			
96	Окончания прилагательных женского рода	1	с.156, упр.216			
97	Окончания прилагательных среднего рода	1	с.157, упр.219			
98	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	1	с.159, упр.222			
99	Изменение прилагательных по родам	1	с. 161, упр.225			
100 – 101	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	с.163, упр.228 с.165 в.9			
102 –	Деловое письмо.	2	Задания из рабочей			

103	Записка		тетради			правильно называть и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок.
Глагол – 12 часов						
104	Значение глаголов в речи	1	с.168 упр.231			Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи. Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.
105	Различение действий, обозначаемых глаголами	1	С.169 упр.234			
106	Настоящее время глаголов	1	С.171 упр.237			
107	Прошедшее время глаголов	1	Правило с.172 С.173 упр.240			
108	Будущее время глаголов	1	Правило с.174 упр.243			
109	Различение глаголов по временам	1	Правило с.175 С.176 упр.247			
110	Р.р. Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	1	Сведения о тексте с.177 С.178 упр.249			
111 - 112	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.180 упр.252 контрольные вопросы и задания в.12 с.183			

113	Контрольная работа по теме « Части речи» № 3	1				
114 - 115	Р .р Изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	2	Работа из рабочей тетради			
Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения -11 часов						
116.	Главные члены предложения	1	Правило с.185, 186 упр.255 с.186			Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчеркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении. Тренировать в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным. Сравнивать нераспространенные и распространенные предложения. Находить сходство и различия в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса.
117.	Второстепенные члены предложения	1	с.188 упр.258			
118	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	1	с.190 упр.261			
119	Различение нераспространенных и распространенных предложений	1	Правило с.191 упр.264			
120	Распространение предложений	1	с.193 упр.267			
121	Знакомство с однородными членами предложения	1	с.195 упр.270			
122	Дополнение предложения однородными членами	1	с.196 упр.273			
123 - 124	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	С.198 упр.276 контрольные вопросы и задания с.199 – 201 в.11,12			
125 -	Деловое письмо.	2	Задания из рабочей			

126	Записка		тетради			<p>Предметной и сюжетной картинки.</p> <p>Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложении. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления.</p> <p>Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.</p>
Повторение – 10 часов						
127.	Состав слова	1	С.203 упр.279			<p>Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.</p>
128.	Существительное	1	С.205 упр.286			
129.	Прилагательное	1	С.212 упр.296			
130.	Глагол	1	С.216 упр.303			
131.	Предложение	1	С.218 упр.308			
132.	Текст	1	С.221 упр.312			
133. 134	Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2				
135.	Итоговая контрольная работа № 4	1				

136	Деловое письмо. Письмо	1	Задания из рабочей тетради			
-----	---------------------------	---	----------------------------------	--	--	--